DISEÑO DE ACCIONES DE FORMACION COMPLEMENTARIA

CÓDIGO:	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA
12110081	LIDERAZGO EFECTIVO
VERSIÓN: 1	SECTOR DEL PROGRAMA: TRANSVERSAL
Vigencia del Programa	Fecha inicio Programa: 02/07/2020 Fecha Fin Programa: El programa aún se encuentra vigente
DURACIÓN MÁXIMA	48 horas
JUSTIFICACIÓN:	El liderazgo es la capacidad para influir en el comportamiento de otras personas para su transformación desde la integralidad y el ejemplo. En las organizaciones, el líder es quien direcciona a los equipos de trabajo desde sus habilidades de comunicación, motivación, gestión del cambio, solución de conflictos y toma de decisiones. No existe líder sin equipo ni equipo sin líder, y a su vez, una organización no puede tener éxito si sus integrantes no saben trabajar en equipo. En este sentido, la presente acción de formación busca desarrollar las habilidades de liderazgo en el personal a cargo de la gestión y coordinación de los equipos de trabajo, buscando siempre el logro de objetivos para impactar directamente en la productividad de la empresa y posicionarla en su sector, implicando así, un desarrollo económico no sólo para la región sino también para el país. El programa le permitirá a los aprendices mejorar su desempeño en las diferentes áreas de la organización y posibilita la potencialización de sus habilidades directivas, enfocando al liderazgo desde una perspectiva integral y humana; de este modo, se consolida la cultura organizacional en la empresa y se alcanza una armonía en eficiencia y eficacia, reflejada en mayor productividad.
REQUISITOS DE INGRESO:	Cumplir con el trámite de selección definido por el Centro.
ESTRATEGIA METODOLÓGICA:	Centrada en la construcción de autonomía para garantizar la calidad de la formación en el marco de la formación por competencias, el aprendizaje por proyectos y el uso de técnicas didácticas activas que estimulan el pensamiento para la resolución de problemas simulados y reales; soportadas en el utilización de las tecnologías de la información y la comunicación, integradas, en ambientes abiertos y pluritecnológicos, que en todo caso recrean el contexto productivo y vinculan al aprendiz con la realidad cotidiana y el desarrollo de las competencias. Simulación Trabajo colaborativo Dinámica de grupos Técnicas participativas Trabajo de campo Igualmente, debe estimular de manera permanente la autocrítica y la reflexión del aprendiz sobre el que hacer y los resultados de aprendizaje que logra a través de la vinculación activa de las cuatro fuentes de información para la construcción de conocimiento: El instructor - Tutor

	El entorno Las TIC El trabajo colaborativo

COMPETENCIA	
CÓDIGO:	DENOMINACIÓN
210001014	Dirigir procesos organizacionales según modelo de gestión

2. RESULTADOS DE APRENDIZAJE
DESCRIPCIÓN
04 PROPONER ACCIONES DE MEJORA SEGÚN TEORÍA DEL LIDERAZGO.
01 ESTABLECER LA ESTRATEGIA DE DESARROLLO PERSONAL Y HABILIDADES SOCIALES DE ACUERDO CON LA TEORÍA DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL.
02 COORDINAR EQUIPOS DE TRABAJO SEGÚN EL MODELO DE GESTIÓN DE LA ORGANIZACIÓN.
03 VALIDAR EL DESEMPEÑO DEL LÍDER SEGÚN EL CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS DEL EQUIPO DE TRABAJO.

3. CONOCIMIENTOS

3.1. CONOCIMIENTOS DE CONCEPTOS Y PRINCIPIOS

LIDERAZGO PERSONAL Y MANEJO DEL ESTRÉS: DEFINICIÓN Y TÉCNICAS DE AUTOGESTIÓN DE PENSAMIENTOS Y EMOCIONES.
INTELIGENCIA EMOCIONAL: DEFINICIÓN Y TÉCNICAS DE AUTOCONOCIMIENTO, GESTIÓN DE EMOCIONES, MOTIVACIÓN INTRÍNSECA, EMPATÍA Y RELACIONES INTERPERSONALES.
HABILIDADES DIRECTIVAS: DEFINICIÓN DE OBJETIVOS, ROLES DE EQUIPO, DELEGACIÓN, GESTIÓN DEL TIEMPO, MOTIVACIÓN Y COMUNICACIÓN.
ADMINISTRACIÓN: DEFINICIÓN, MÉTODOS, CONCEPTOS, HERRAMIENTAS, TOMA DE DECISIONES, RECURSOS, ESTRATEGIAS, ANÁLISIS DE RESULTADOS.
GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO: INNOVACIÓN, FUNDAMENTOS, MODELOS, METODOLOGÍAS, TÉCNICAS, ESTRATEGIAS, HERRAMIENTAS.
TALENTO HUMANO: FUNDAMENTOS, PERFILES, FUNCIONES, COMPETENCIAS, TÉCNICAS, LIDERAZGO, PLAN DE TRABAJO.
REDACCIÓN DE INFORMES DE RESULTADOS.
RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS Y TOMA DE DECISIONES.
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN: CALIDAD, ACCIONES PREVENTIVAS, CORRECTIVAS Y DE MEJORA.
NEGOCIACIÓN Y GESTIÓN DEL CAMBIO.

3.2. CONOCIMIENTOS DE PROCESO

RECONOCER LOS COMPONENTES DEL LIDERAZGO PERSONAL Y LA INTELIGENCIA EMOCIONAL.
IDENTIFICAR TÉCNICAS DE LIDERAZGO PERSONAL Y LA INTELIGENCIA EMOCIONAL.
DISEÑAR OBJETIVOS Y ASIGNAR ROLES Y FUNCIONES.
MOTIVAR AL EQUIPO DE TRABAJO.
ADMINISTRAR RECURSOS.
COMUNICAR MENSAJES RELACIONADOS CON LA GESTIÓN DEL EQUIPO DE TRABAJO.
REVISAR INFORMES DE RESULTADOS.
EVALUAR LA ESTRATEGIA DE LIDERAZGO.
REALIZAR SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN.
AJUSTAR LA ESTRATEGIA DEL EQUIPO DE TRABAJO.

4. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

IDENTIFICA HERRAMIENTAS DE DESARROLLO PERSONAL SEGÚN TEORÍA DEL LIDERAZGO Y DE LA PSICOLOGÍA COGNITIVA.
DEFINE HERRAMIENTAS DE HABILIDADES SOCIALES SEGÚN TEORÍA DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL.
APLICA LAS HERRAMIENTAS DE LIDERAZGO EN EL EQUIPO DE TRABAJO DE ACUERDO CON LAS HABILIDADES DIRECTIVAS.
ORGANIZA EQUIPOS DE TRABAJO PARA EL CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS DE ACUERDO CON EL PLAN DE ACCIÓN.
EVALÚA LA ESTRATEGIA DE DESARROLLO PERSONAL Y HABILIDADES SOCIALES DE ACUERDO CON LA TEORÍA DE LA INTELIGENCIA EMOCIONAL.
MIDE EL CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS DEL EQUIPO DE TRABAJO DE ACUERDO CON LAS HABILIDADES DIRECTIVAS.
REALIZA SEGUIMIENTO AL EQUIPO DE TRABAJO SEGÚN EL MODELO DE GESTIÓN DE LA ORGANIZACIÓN.
DISEÑA ESTRATEGIAS PARA LA NEGOCIACIÓN Y LA GESTIÓN DEL CAMBIO SEGÚN NECESIDADES ORGANIZACIONALES.

5. PERFIL TÉCNICO DEL INSTRUCTOR

Requisitos Académicos	PROFESIONAL EN CIENCIAS SOCIALES O ECONÓMICAS.
Competencias mínimas	FORMULAR, EJECUTAR Y EVALUAR PROYECTOS, TRABAJAR EN EQUIPO, ESTABLECER PROCESOS COMUNICATIVOS ASERTIVOS, MANEJAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS ASOCIADAS AL ÁREA OBJETO DE FORMACIÓN.
Experiencia laboral y/o especialización	TREINTA Y SEIS (36) MESES DE EXPERIENCIA: DE LOS CUALES VEINTICUATRO (24) MESES ESTARÁN RELACIONADOS CON EL EJERCICIO DE LA PROFESIÓN U OFICIO OBJETO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL Y DOCE (12) MESES EN LABORES DE DOCENCIA.

CONTROL DEL DOCUMENTO

	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA / RED	FECHA

Responsable del diseño	DIANA CECILIA SUAZA OSORIO	APROBAR ANALISIS	null. REGIONAL ANTIOQUIA	02/07/2020
Responsable del diseño	DIANA CECILIA SUAZA OSORIO	ACTIVAR PROGRAMA	null. REGIONAL ANTIOQUIA	02/07/2020
Responsable del diseño	AILING LAU MARTINEZ VELEZ	EQUIPO DE DISEÑO CURRICULAR	null. REGIONAL ANTIOQUIA	02/07/2020
Aprobación	DIANA CECILIA SUAZA OSORIO		null. REGIONAL ANTIOQUIA	02/07/2020